Hilfskraft für die Arbeit am Husserl- und Waldenfels-Archiv gesucht

Zum 01. 10. 2025 ist am Husserl- und Waldenfels-Archiv eine Stelle als studentische Hilfskraft zu besetzen.

Arbeitszeit: 10 Stunden im Monat

Dauer: 6 Monate

Aufgabengebiet

- Betreuung der Arbeiten rund um das Husserl-Archiv (insbesondere organisatorische Aufgaben im Rahmen des Colloquium Phaenomenologicum)
- Mitarbeit am weiteren Aufbau des Waldenfels-Archivs

Anforderungsprofil

- Interesse für Fragen der Phänomenologie
- hohes persönliches Engagement und Motivation, Kommunikationsstärke, Offenheit sowie die Fähigkeit zu selbständigem und eigenverantwortlichem Arbeiten
- laufendes Studium der Philosophie erwünscht
- Anstellung über die gesamte Laufzeit

Aussagekräftige Bewerbungen (u.a. Leistungsübersicht) übersenden Sie bitte möglichst in *einer* pdf-Datei bis **zum 15. Juli 2025** an Prof. Dr. Inga Römer:

inga.roemer@philosophie.uni-freiburg.de

Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich im End Juli 2025 statt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungen!